



Stellenausschreibung

1. Stelle

Die Bildungsvereinigung ARBEIT UND LEBEN Niedersachsen e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Referent*in der Geschäftsführung (m/w/d)

in der Landesgeschäftsstelle mit Sitz in Hannover.

2. Aufgaben

Der Tätigkeitsbereich umfasst die Unterstützung der Geschäftsführung bei der Erfüllung aller laufenden Aufgaben sowie die Übernahme von umfassenden Koordinations-, Steuerungs- und Projektaufgaben auf Ebene des Gesamtunternehmens gemeinsam mit den Tochterunternehmen und Beteiligungen in Niedersachsen und Sachsen-Anhalt.

Wesentliche Aufgaben sind dabei die Unterstützung in der strategischen Planung und Umsetzung, insbesondere die inhaltliche und organisatorische Vor- und Nachbereitung von Terminen, Veranstaltungen und Gremiensitzungen mit Erstellung von Vorlagen, Präsentationen, Protokollen und Berichten sowie die Übernahme von interner und externer Korrespondenz aller Art einschließlich der Unternehmenskommunikation, insbesondere im Bereich Web und Social Media.

3. Voraussetzungen

- Hochschulabschluss (Jura, Wirtschafts-, Sozial- oder Politikwissenschaften oder vergleichbar)
- Einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen Erwachsenenbildung, Gewerkschaften, Politik, Wirtschaft oder Verwaltung sowie Erfahrungen in Projektmanagement und Gremienarbeit
- Umfassendes Verständnis von politischen, wirtschaftlichen und juristischen Zusammenhängen und Identifikation mit den Werten und Zielen der Bildungsvereinigung ARBEIT UND LEBEN Niedersachsen und ihrer Trägerorganisationen
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift sowie solide IT-Fähigkeiten, insbesondere in allen MS-Office- und vergleichbaren Anwendungen einschließlich der Grundkenntnisse im Umgang mit Bildbearbeitung und Layout-Erstellung sowie Social-Media- und Web-Redaktion (CMS, vorrangig Typo3 und WordPress)
- Hohe Leistungsbereitschaft, ausgeprägte Lösungskompetenz, verbindliche Organisations-, Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit sowie Bereitschaft zu Eigenverantwortung und Weiterentwicklung

4. Arbeitszeit und Eingruppierung

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen, die Arbeitszeit beträgt 38,5 Stunden / Woche. Die Eingruppierung erfolgt der Aufgabe angemessen nach den Maßgaben des Haustarifvertrages der Bildungsvereinigung ARBEIT UND LEBEN Niedersachsen. Gewährleistet werden neben 30 Tagen tariflichem Urlaub umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten.

5. Dienort

Hannover (1. Tätigkeitsstätte) sowie ggf. Reisetätigkeit in Niedersachsen und Sachsen-Anhalt.

6. Bewerbungen an

Bildungsvereinigung ARBEIT UND LEBEN Niedersachsen e.V.
z.H. Maximilian Schmidt, Geschäftsführer
Arndtstraße 20, 30167 Hannover

Vorzugsweise als PDF-Datei per E-Mail an personalabteilung@aul-nds.de

7. Über uns

Die Bildungsvereinigung ARBEIT UND LEBEN Niedersachsen e.V., gegründet 1948, ist eine anerkannte Landeseinrichtung nach dem Niedersächsischen Erwachsenenbildungsgesetz (NEBG) und wird getragen vom Deutschen Gewerkschaftsbund (DGB), seinen Mitgliedsgewerkschaften sowie den Volkshochschulen. Als Unternehmensgruppe mit rund 250 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an zahlreichen Standorten in Niedersachsen und seit 2020 auch in Sachsen-Anhalt gestalten wir eine Vielzahl von innovativen Bildungs- und Beratungsangeboten.

Hannover, den 04.08.2020

Für den Arbeitgeber:

gez. Maximilian Schmidt, Geschäftsführer